**A**micale **L**aïque **C**ésaire **L**evillain

***Section Tennis de Table***

Ville de Grand Quevilly

**PROTOCOLE SANITAIRE TENNIS DE TABLE**

1. J’ARRIVE

* Je suis déjà en tenue de sport en rentrant dans la salle.
* L’entrée dans la salle se fait par la porte principale, je suis équipé de mon masque.
* Je me désinfecte les mains avec le gel hydroalcoolique mis à disposition.
* L’entraineur m’attribut une table que je garderai tout le long de la session, je m’y rends en suivant le fléchage au sol.
* Je change de chaussures, j’enlève mon masque et je peux rentrer dans l’aire de jeu.

1. JE SUIS DANS L’AIRE DE JEU

* A l’aide des lingettes fournies, je nettoie les 4 balles marquées qui me sont attribuées, pour mon partenaire et moi, jusqu’à la fin de la session.
* Une fois que j’ai choisi mon côté de table, j’y reste jusqu’à la fin de la session.
* Je ne dois pas m’essuyer la main sur la table et je n’ai aucun contact physique avec mon partenaire.

1. FIN DE SESSION

* Je range mon matériel.
* Je nettoie les balles, le haut des séparations ainsi que ma chaise à l’aide des lingettes fournies et je me lave les mains.
* Je remets mon masque, je respecte le fléchage en direction de la sortie par la porte arrière de la salle.
* INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES
* Les entraineurs seront équipés d’un masque et ils nettoieront chaque table utilisée avant et après chaque session de pratique.
* Les créneaux attribués durent une heure trente (1h25min de pratique et 5min de nettoyage + mise en place).
* Chaque joueur aura à sa disposition : des lingettes, quatre balles marquées , un panier et une chaise.
* Aucun accompagnateur ne sera autorisé à entrer dans la salle.
* Les vestiaires, les douches et les gradins seront inaccessibles.
* L’accès aux sanitaires sera régulé par les entraineurs (1 seule personne à la fois et pas de croisement).
* 11 personnes maximum (encadrants compris) autorisées dans la salle.
* Distance minimale de 2m entre chaque table et une table sur 2 utilisée croisée.

Le Bureau de la Section